รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมแม่และเด็ก ศูนย์อนามัยที่ ๑๑

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางสาววรลักษณ์ คิรินทร์นนท์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ (ประธานที่ประชุม)
๒. นางศศิธร บัณฑิตมหากุล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ
๓. นายชัยณรงค์ แก้วจำนงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจิตติมา นาคะนนท์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางมยุรี บุญวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายวันชัย เยี่ยงกุลเชาว์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางนันทนาถ ช่วยสกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวชนธิรา พูนขันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายกฤตธน พงศ์ธนากูล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.นางสาววีรวรรณ บุญวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ (ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการ)

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑. นางเบญจวัณ มากนวล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ (ติดราชการ)
๒. นายจาตุรัตน์ น่าสม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ (ลากิจ)
๓. นางพรรณวิไล เลิศไกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (ลากิจ)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางสาววันวิสาเสถียรพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แพทย์หญิงวรลักษณ์ คิรินทร์นนท์ รักษาการผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ประธานการประชุม มีเรื่องแจ้งจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนี้

จากการทบทวนในกลุ่มผู้อำนวยการศูนย์อนามัย อธิบดีกรมอนามัยให้แนวทางในการยกระดับการทำงานของศูนย์อนามัย โดยดำเนินการติดตามในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) Financial management : สถานการณ์การเงินการคลัง และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเน้นย้ำเรื่องระบบการเงินการคลังและการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกหน่วยให้ทำการสรุปรายการคงค้างของลูกหนี้ เพื่อสะท้อนสถานการณ์เงินบำรุงที่ถูกต้อง

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : รับทราบมอบหมายหัวหน้ากลุ่มภารกิจสนับสนุนติดตามและดำเนินการ

๒) Services :

- งานแม่และเด็ก ที่มีทุนเดิมให้ดำเนินการต่อไป ควรเพิ่ม DAY CARE เด็ก ๐-๒ ปีให้เป็นรูปแบบที่ชัดเจน อาจเริ่มจากบริการสาธิตในบุตรหลานของเจ้าหน้าที่ก่อน แต่ต้องมีความเป็นสัดส่วน พื้นที่ที่ให้บริการ มีการเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

- ควรเพิ่ม LM Ward สำหรับ กลุ่ม ที่ NCD uncontrolled ที่ต้องให้การรักษาและเข้าโปรแกรมปรับพฤติกรรมและประเด็น LM ที่เชื่อมกับชุมชน เช่น โรงเรียนเบาหวานวิทยา

- งานผู้สูงอายุ เริ่มกิจกรรม Day Care สำหรับผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเริ่มสัปดาห์ละ ๒-๓ วัน

- สรุปจากการประชุม LM ของส่วนกลางเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ทิศทางต่อไปต้องเน้น LM ที่เชื่อมกับวัยทำงาน วัยเรียนวัยรุ่น ส่วนแม่และเด็กสามารถเอา LM มาเฝ้าระวังในเรื่องพฤติกรรมของแม่ที่เป็นกลุ่มเสี่ยง NCD เพื่อให้เกิดการตั้งครรภ์ที่ลดความเสี่ยงได้

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ :

- การดำเนินงาน Lifestyle Medicine (คลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต) ของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ประสานการส่งต่อร่วมหารือกำหนดแนวทางปฏิบัติกับ OPD WARD แม่และเด็ก วัยเรียน วัยรุ่น วัยทำงาน อีกครั้ง

- โรงพยาบาลเขตเมือง โรงพยาบาลศูนย์อนามัยที่ ๑๑ สามารถดำเนินการให้เกิด Premium OPD, Premium WARD ให้มีข้อบ่งชี้ที่ชัดเจนเพื่อ admit ฟื้นฟูสภาพในส่วนของ Intermediate care (IMC) และ admit กลุ่มคนไข้ NCD ที่มีภาวะแทรกซ้อนและควบคุมระดับน้ำตาลในเลือดไม่ได้ นอกเหนือจากกลุ่มคนไข้ที่ให้บริการปกติ ประชุมพิจารณาวางแผนเพื่อความชัดเจนในการดำเนินงานต่อไป

- การดำเนินการศูนย์เด็กเล็ก ต่ำกว่า ๓ ปี ของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ วางแผนของบประมาณเพื่อดำเนินการในปีต่อไป

- ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ Day care ,Nursery เตรียมเปิดดำเนินการเมื่ออาคารที่กำลังปรับปรุงเสร็จสิ้นเรียบร้อย

๓) HRD (Human Resource Development) for partnership :

การพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม สัมมนา การพัฒนาตนเอง โดยการพัฒนาให้ศูนย์อนามัยเป็น Training center โดยมี สพด. ร่วมกับผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ มาร่วมพัฒนาหลักสูตร และมีการทำ MOU ระหว่างวิทยาลัยพยาบาลกับส่วนกลาง เพื่อให้เกิดหน่วยกิตรองรับการอบรม

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : เปิดดำเนินการในหลักสูตรเรือธง

๔) Data management

- ศูนย์อนามัย ต้องเป็น Data center ที่ใช้ข้อมูลชุดเดียวกัน (single data) สามารถแสดง dash board แดง เหลืองเขียว และชี้เป้าให้พื้นที่ได้

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : ทบทวนเฝ้าระวังระบบข้อมูลของกลุ่มงานและคณะทำงานพัฒนาความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ

๕) การพัฒนาทีม SEhRT : ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณภัยด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้ศูนย์อนามัยเป็นหลักในการลงพื้นที่ โดยแต่ละศูนย์อนามัย ต้องทราบ/รวบรวม ข้อมูลเหตุที่พบบ่อยในพื้นที่ตนเอง ควรมีการเตรียมเสื้อทีมที่สามารถลงพื้นที่ในกรณีมีสถานการณ์ฉุกเฉิน

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : โดยจะให้หัวหน้ากลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมมานำเสนอรายละเอียดอีกครั้ง

๖) การสร้างความรอบรู้ : หลักสูตรเรือธงกรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยสถาบันเวชศาสตร์วิถีชีวิต กรมอนามัย ประกอบด้วย ๑๓ หลักสูตร ด้านส่งเสริมสุขภาพ ๒ หลักสูตร ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑๑ หลักสูตร ศูนย์อนามัยจัดการบริหารหลักสูตร ไตรมาสละ ๑ หลักสูตร (ตลอดปี ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง)

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : มอบหมายดร.ชัยณรงค์ แก้วจำนงค์ นำเสนอแผนเข้าสู่ระบบการรายงาน โดยประกอบด้วย จากกลุ่มงานพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก ๑ หลักสูตร และจากกลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมอีก ๓ หลักสูตร ซึ่งต้องรายงานภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในการสรุปหลักสูตร และช่วงเวลาที่จัดอบรม เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

๗) การติดตามโครงการมุ่งเน้น ศูนย์อนามัยที่ 11 จากการสรุปการขับเคลื่อนของที่ประชุมกรมอนามัย พบว่ายังไม่มีการกำหนดกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการวางแผนการดำเนินงาน ทำให้พบปัญหาความล่าช้าของการจัดสรรงบประมาณ ความครอบคลุมในการตรวจสายตาต่ำ เนื่องจากเป็นช่วงที่เริ่มเปิดภาคเรียน ขาดการบริหารจัดการเชิงระบบร่วมกับส่วนกลางอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้พบปัญหาพื้นที่มีความสับสนในการดำเนินการ การสนับสนุนชุด Health Station จากส่วนกลางล่าช้า รูปแบบวิธีการดำเนินการประเมินผลไม่ชัดเจน

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : มอบภารกิจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าของโครงการทั้ง ๘ กิจกรรม เช่น โครงการที่ยังไม่เข้าระบบ Red book โครงการขับเคลื่อน พ.ร.บ.การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือนหลัง) ส่วนของ Health Station ได้คืนงบประมาณไปแล้ว และให้ติดตาม (ข้อ18) โครงการขับเคลื่อนงานท้องถิ่น ของกลุ่มพัฒนา/ระบบอำนวยการ ถึงงบประมาณและการดำเนินงานด้วย

๒. การรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณของโครงการมุ่งเน้นที่ดำเนินการไปแล้วในระบบ

๘) ในการเยี่ยมนิเทศ ให้นำเสนอตามรูปแบบ Value Based Health Care ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เช่น-

- กลุ่มมารดาและเด็กปฐมวัย : คัดกรองความเสี่ยงในหญิงตั้งครรภ์ Preterm, ลดภาวะซีดในเด็ก 0-5 ปี, Child Development
- เด็กวัยเรียนวัยรุ่น : ภาวะสายตา School-age, Children with obesity, สุขภาพในช่องปาก
- วัยทำงาน : NCDs
- ผู้สูงอายุ : Aging

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ :เป็นแนวทางในนำเสนอการสรุปตรวจราชการและนิเทศงาน

๙) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการกินอาหารที่ดี - เมนูชูสุขภาพ (Healthy Menu) โรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ (Healthy Canteen) มีการปรับเป้าหมายในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : วัยทำงาน รับทราบและได้ดำเนินการแล้ว ถึงจำนวนเป้าหมายที่ปรับใหม่

๑๐) การขับเคลื่อนสุขาภิบาลอาหาร “มี SAN ไม่มีเซ็ง” เพื่อยกระดับงานสุขาภิบาลอาหารภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ ในวันที่ ๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : งานอนามัยสิ่งแวดล้อมรับทราบแล้ว และดำเนินการต่อไป

๑๑) นโยบายรัฐมนตรี กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2567-2568 :5+5 พัฒนาสานต่อ 04 สถานีชีวภิบาล การจัดตั้งกุฏิชีวาภบาลทุกอำเภอทั่วประเทศ

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : วัยผู้สูงอายุรับทราบ รอความชัดเจนในการดำเนินการอีกครั้งจากส่วนกลาง

๑๒) การดำเนินในตำแหน่งการพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ จำนวน ๙๗ ตำแหน่ง ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ได้จัดสรร ๗ ตำแหน่งส่งผลงานแล้ว ๑ ตำแหน่ง ติดตามอีก ๖ ตำแหน่ง เพื่อดำเนินการส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : คุณชนธิรา พูนขันธ์ ได้มีการติดตามและแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบแล้ว

๑๓) การเช่ารถตู้ ให้แต่ละศูนย์อนามัย ไปศึกษารายละเอียดถึงกฎระเบียบ เพราะส่วนหนึ่งอาจต้องเช่าเอง

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : กลุ่มภารกิจสนับสนุนดำเนินการ

๑๔) ประเด็นฝากทิ้งทาย

- จัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการด้วยความความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการสุ่มตรวจเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง
- ให้ระมัดระวัง ในเรื่องการใช้รถยนต์ราชการในภารกิจส่วนตัว

มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ : กลุ่มภารกิจสนับสนุน รับทราบเพื่อดำเนินการ

๑.๒ กรณีการรับมอบหมายงานจากการตรวจเยี่ยมศูนย์อนามัยที่ 11 ของอธิบดีกรมอนามัยและคณะ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ทบทวนโครงสร้างองค์กรศูนย์อนามัยที่ ๑๑ จากการนำเสนอในที่ประชุมของการตรวจเยี่ยมฯ ประกอบด้วย ๔ ภารกิจ คือ ภารกิจสนับสนุน ภารกิจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ภารกิจวิจัยและพัฒนาสนับสนุนเขตสุขภาพที่ ๑๑ และภารกิจโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ (ชื่อใหม่ โรงพยาบาลศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช)

แพทย์หญิงนงนุช ภัทรอนันตนพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย ได้ให้แนวคิด ค่านิยมร่วม ของชาวศูนย์อนามัยที่ ๑๑ คือ มีส่วนร่วม - สื่อสาร - ติดตาม - ชื่นชม โดยมีประเด็นเสนอแนะที่สำคัญคือ

๑) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ รวมถึงบ้านพัก มีแผนปรับปรุงอาคารที่ให้บริการแก่ผู้มารับบริการ และส่วนอื่น ๆ ที่จำเป็น

๒) สร้างเครือข่ายสุขภาพ สามารถเสนอแนะ ชี้ประเด็นแก่เขตสุขภาพได้

๓) การเตรียม SEhRT : ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณภัยด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔) จัดตั้งกรรมการ HRD : คณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนา HR Planning

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

จากการสรุปรายงานในเว็ปไซด์ของหน่วยงาน ของเลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ นโยบายที่สำคัญ ที่สั่งการ กองแผนสรุปไว้ในเอกสาร เพื่อทราบ หัวข้อ ๕.๑๒ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข และหัวข้อ ๕.๑๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จากที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ตามเอกสารหมายเลข ๑๗ และ ๑๘ ตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องนำเสนอจากกลุ่มงาน

๖.๑ กลุ่มส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน ประเด็นสมุดสุขภาพช่วงวัยทำงาน Red book ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่เข้าไปประเมินสุขภาพของตนเองด้วย

๖.๒ ภารกิจสนับสนุน การรายงานสถานะการเงิน

ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

สถานะเงินบำรุง ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

แบบที่ ๑

ยอดคงเหลือยกมา ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗		**๑๔,๒๑๗,๙๐๐.๓๘**
บวก ยอดรับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗		๒,๘๖๙,๐๗๙.๔๗
คงเหลือ		๑๗,๐๘๖,๙๗๙.๘๕
ลบ ยอดจ่ายเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗		๒,๓๕๘,๔๒๖.๗๖
คงเหลือสถานะเงินบำรุง ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ (เกณฑ์คงค้าง)		๑๔,๗๒๘,๕๕๓.๐๙
ลบ ยอดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗		๓,๕๐๐,๘๙๙.๖๗
คงเหลือสถานะเงินบำรุง ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ (เกณฑ์เงินสด)		**๑๑,๒๒๗,๖๕๓.๔๒**
ลบ ภาระผูกพัน		
- ก่อสร้างอาคารเวชศาสตร์ฟื้นฟู (งวด ๓,๔)	๑,๐๘๑,๑๒๐.๐๐	
- งบก่อสร้าง รพสต.บางใหญ่ (รอข้อสั่งการ)	๔,๓๓๓,๐๐๐.๐๐	
- งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗กำลังดำเนินการ	๑,๘๗๖,๒๙๑.๒๕	๗,๒๙๐,๔๑๑.๒๕
เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ		**๓,๙๓๗,๒๔๒.๑๗**

แบบที่ ๒

ยอดคงเหลือยกมาจากปีก่อน		๑๖,๒๐๑,๒๐๔.๑๗
รับในปี ๒๕๖๗		๓๕,๔๓๖,๕๖๔.๐๐
เบิกจ่ายในปี ๒๕๖๗		๓๖,๙๐๙,๒๑๕.๐๘
คงเหลือ		๑๔,๗๒๘,๕๕๓.๐๙
ลบ ยอดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗		๓,๕๐๐,๘๙๙.๖๗
ลบ ภาระผูกพัน		
- ก่อสร้างอาคารเวชศาสตร์ฟื้นฟู (งวด ๓,๔)	๑,๐๘๑,๑๒๐.๐๐	
- งบก่อสร้าง รพสต.บางใหญ่ (รอข้อสั่งการ)	๔,๓๓๓,๐๐๐.๐๐	
- งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗กำลังดำเนินการ	๑,๘๗๖,๒๙๑.๒๕	๗,๒๙๐,๔๑๑.๒๕
เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ		๓,๙๓๗,๒๔๒.๑๗

เงินงบประมาณ

ณ. วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

งบ	รับโอน	PO	เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่ายได้ %	เป้ากรม
งบดำเนินงาน	๙,๕๔๘,๒๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๔๗๗,๓๑๘.๖๙	๓,๐๗๐,๙๓๑.๓๑	๖๗.๘๓	-
งบลงทุน	๒,๓๔๖,๑๐๐.๐๐	๑,๗๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๑๐๐.๐๐	๓๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๓.๖๔	๙๐%
รวม	**๑๑,๘๙๔,๓๕๐.๐๐**	**๑,๗๔๘,๐๐๐.๐๐**	**๖,๗๙๗,๔๑๘.๖๙**	**๓,๓๗๘,๙๓๑.๓๑**	**๕๗.๑๔**	**๗๕%**

ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

สถานะเงินบำรุง ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

รายการ	จำนวนเงิน	
ยอดคงเหลือยกมา ณ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗		**๑๗,๗๑๙,๑๙๖.๘๕**
บวก ยอดรับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗		๓,๙๒๑,๓๐๖.๑๔
คงเหลือ		๒๑,๖๔๐,๕๐๒.๙๙
ลบ ยอดจ่ายเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗		๗,๔๒๒,๖๐๒.๖๑
คงเหลือสถานะเงินบำรุง ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เกณฑ์คงค้าง)		๑๔,๒๑๗,๙๐๐.๓๘
ลบ ยอดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗		๓,๓๒๗,๑๓๐.๒๘
คงเหลือสถานะเงินบำรุง ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เกณฑ์เงินสด)		**๑๐,๘๙๐,๗๗๐.๑๐**
ลบ ภาระผูกพัน		
- ก่อสร้างอาคารเวชศาสตร์ฟื้นฟู (งวด ๓,๔)	๑,๐๘๑,๑๒๐.๐๐	
- งบก่อสร้าง รพสต.บางใหญ่ (รอข้อสั่งการ)	๔,๓๓๓,๐๐๐.๐๐	
- งบค่าเสื่อม (ปี ๒๕๖๗)	๑,๘๗๖,๒๙๑.๒๕	๗,๒๙๐,๔๑๑.๒๕
คงเหลือสถานะเงินบำรุง		**๓,๖๐๐,๓๕๘.๘๕**

รายงานงบประมาณ

ณ. วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

งบ	รับโอน	PO	เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่ายได้ %	เป้ากรม
งบดำเนินงาน	๙,๕๔๘,๒๕๐.๐๐	-	๕,๔๘๔,๘๗๓.๙๐	๔,๐๖๓,๓๗๖.๑๐	๖๗.๙๑	-
งบลงทุน	๒,๓๔๖,๑๐๐.๐๐	๒,๐๓๘,๑๐๐.๐๐	-	๓๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๘๑%
รวม	**๑๑,๘๙๔,๓๕๐.๐๐**	**๒,๐๓๘,๑๐๐.๐๐**	**๕,๔๘๔,๘๗๓.๙๐**	**๔,๓๗๑,๓๗๖.๑๐**	**๔๖.๑๑**	**๖๖%**

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ การติดตามการลงรายงาน กพร. ฝากผู้ที่เกี่ยวข้องในทั้งการขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง การขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมหน่วยงานสายวิชาการ ลงรายงานให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

๗.๒ การพิจารณาตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ที่จะเกษียณอายุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๒ ตำแหน่ง ให้ผู้มีความประสงค์เขียนบันทึก เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ พิจารณาอีกครั้ง

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

.....

นางสาววีรวรรณ บุญวงศ์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

ตรวจบันทึกการประชุม

.....

นางสาววรลักษณ์ คิรินทร์นนท์

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

กรรมการ(ประธานที่ประชุม)