

สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสิริธรรม ๑

ผู้มาประชุม

๑. นายวินัย ตันติชนพร	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑
๒. นส.วรลักษณ์ ศิริทรนนท์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)
๓. นางมยุรี บุญวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔. นส.กัลยาณี ฉิมแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕. นางสาววิรวรรณ บุญวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางนันทนาถ ช่วยสกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางเบญจวิมล มากนวล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวชลธิรา พูนพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นายจาตุรต์ น่ำสม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐.นางพรรณฉวีไล เลิศไกร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจิตติมา นาคะนนท์	นักจัดการงานทั่วไป
๒. นายกฤตชน พงศ์ธนากุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดราชการ

๑. นางศศิธร บัณฑิตมหากุล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ
๒. นายวันชัย เยี่ยงกุลเชาว์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ โดย นายวินัย ตันติชนพร ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ เป็นประธานในการประชุม โดยมีวาระ ในการประชุมดังนี้

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องจากการประชุมกรมอนามัย

๑.๑.๑ ผลการเบิกจ่ายของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ผ่านค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๒ ของเดือนธันวาคม โดยเบิกได้ร้อยละ ๘๑.๕๒ ประธานเน้นย้ำการคืนเงินยืมให้เป็นไปตามระเบียบ

๑.๑.๒ โครงการเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก ซึ่งดำเนินการบูรณาการร่วมกับโครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วัน โดยเปิดตัวโครงการในเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๑.๑.๓ โครงการวิสาหกิจสร้างชาติ เป้าหมายหญิง-ชายที่ใช้ชีวิตคู่และวางแผนจะมีบุตร โดยมีตัวชี้วัดร้อยละของหญิงวัยเจริญพันธุ์ที่ได้รับวิตามินเสริมธาตุเหล็กและโฟลิก เขตฯ จำนวน ๒๓,๘๐๐ คน ซึ่งจะมีจัดแถลงข่าวรูปแบบกิจกรรมในวันที่ ๑๔ กพ. ๒๕๖๓

๑.๑.๔ โครงการก้าวท้าใจ มีแผนการดำเนินงานระหว่างเดือน มค.-มีค. ๖๓ ในรูปแบบการสะสมระยะวิ่ง ๖๐ วัน ๖๐ กม. ขอให้ জনท.ร่วมลงทะเบียนและศึกษาการใช้ App.

๑.๑.๕ พรีเมียมคลินิก : ๗ Product ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ และ คณะอนุกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นคณะกรรมการ กลุ่ม New generation ของกรมอนามัย เป็น คณะอนุกรรมการ โดยจะจัดให้มีการประชุมในวันที่ ๔ กพ. ๖๓ เพื่อจัดทำร่างมาตรฐานต่างๆ ซึ่งผู้แทนของศูนย์ฯ ที่จะ เข้าร่วมในครั้งนี้ จำนวน ๕ คน คือ ๑) งานสิ่งแวดล้อม คือ นายชัยณรงค์ แก้วจำนงค์ ๒) งาน School health มีผู้แทน ๔ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ นายวันชัย เยี่ยงกุลเชาว์ New generation ของกรมอนามัย (๒ คน)

๑.๑.๖ ราชทัณฑ์ปันสุข มีกำหนดการรับเสด็จ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ ในวันที่ ๒ กพ. ๖๓ ณ เรือนจำกลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑.๑.๗ PM ๒.๕ มอบงานอนามัยสิ่งแวดล้อมค้นหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกวัน จัดทำกราฟฟิก Info เพื่อ เผยแพร่สู่สาธารณะ

๑.๒ การพิจารณาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง : พิจารณาในภาพรวม โดยผู้เข้ารับการพิจารณาควรเตรียมการให้ พร้อม

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ขอแก้ไขรายงานการประชุม ๒ เรื่อง

ที่ประชุม : รับรองการประชุม

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ไม่มี

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาคณะกรรมการประเมินผลงาน

ทบทวนรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานศูนย์ฯ ซึ่งจะหมดวาระในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดย ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ พิจารณาการประเมินผลงานเป็น ๒ สายงาน คือ

๑) งานสาธารณสุข ประกอบด้วย นายชัยณรงค์ แก้วจำนงค์ นายวันชัย เยี่ยงกุลเชาว์ นส.วรัญชิตา พงศ์ธนากุล นส.กัลยาณี ฉิมแก้ว และนางจินดา สวัสดิภาพ เป็นเลขานุการ

๒) สายการพยาบาล ประกอบด้วย นส.วีรวรรณ บุญวงศ์ นส.ชลธิรา พูนพันธ์ นส.ปริยานุช มณีโชติ นส.กัลยาณี ฉิมแก้ว และนางจินดา สวัสดิภาพ เป็นเลขานุการ โดยทั้งสายงานมีผู้อำนวยการศูนย์ฯเป็นประธาน คณะกรรมการ

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบจากกลุ่มงาน

### ๕.๑ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ ๕,๘๙๒,๙๒๕ บาท ขาดอีก ๙๒๔,๖๙๖ บาท จึงจะบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ของเดือนมกราคม

### ๕.๒ สถานการณ์แผนเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีแผนในการเบิกจ่ายรายการกลุ่มงาน ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรศูนย์ฯ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๓) งานยุทธศาสตร์ ๙๐,๐๐๐ บาท
- ๔) งานแม่และเด็ก ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๕) งานวัยเรียน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖) งานวัยรุ่น ๙๐,๐๐๐ บาท
- ๗) งานผู้สูงอายุ ๗๓,๐๐๐ บาท
- ๘) งานทันตกรรม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ผลจากการประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม กพร. ซึ่งจะหน้าที่ตรวจไขว้หน่วยงานที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยจะเริ่มตรวจในวันที่ ๒๑ กพ. ๖๓ ดังนั้นการบันทึกข้อมูลควรดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๐ กพ. ๖๓

ที่ประชุม : รับทราบ

นางพรรณวิไล เลิศไกร

บันทึกการการประชุม