

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity Transparency Assessment: ITA) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
วันที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสิริธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

ผู้มาประชุม :

๑. นางจิตติมา นาคะนนท์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางอาทิตยา มานะจิตต์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววรลักษณ์ ศิริจันทร์นนท์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	ที่ปรึกษาและกรรมการ
๔. นางสาวลลันณภัทร ดีดาษ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางชนิษฐา ภัคดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวจารุณี สุขเกื้อ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวธัญญานุช กาญจนหิรัญ	พนักงานพิมพ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม :

๑. นางศศิธร บัณฑิตมหากุล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ
๒. นางสาวสุณีย์ จอกทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางสาวปริญญช มณีโชติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นายยอดชาย ขุนทองจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕. นางสาวฉามิศญา ตรีวัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๖. นางสาวพิมพ์พร แซ่ลี้	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๗. นางสาวจิราพร เหมทานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้เข้าร่วมประชุม:

๑. นายธราดล ศรีสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ (แทนนางสาวจิราพร เหมทานนท์)
๒. นางสาวสิริภรณ์ สุกช่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓. นางสาวปาณิสรา สังข์อ่ำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔. นางสาวปภาวี แผลมสัก	นักโภชนาการ
๕. นางสาวเสาวนีย์ สระอุณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖. นางสาวอุษาวดี กาญจนหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการ (แทนนายยอดชาย ขุนทองจันทร์)
๗. นางสาววรวิญญ์ศิลา พงศ์ธนากุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘. นางนิติกานต์ สุภาพ	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน (แทนนางสาวฉามิศญา ตรีวัย)
๙. นางสาวสุกัญญา พงษ์ภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (แทนนางสาวปริญญช มณีโชติ)
๑๐. นางสาวจิตราพร ถาวรสังข์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นายไชยเชษฐ์ ไรจน์ชนะมี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวอันเรย์ เจ๊ะหวาง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน (แทนนางสาวศศิธร บัณฑิตมหากุล)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๑๓.๓๐ น. นางจิตติมา นาคะนนท์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA) ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มีเรื่องแจ้ง -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ที่มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม – รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รอบ ๕ เดือนหลัง ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช (Gap IIT การใช้งบประมาณ) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน พศ. ๒๕๖๖						ผลการดำเนินงานตามแผนประจำเดือนมิถุนายน พศ.๒๕๖๖
มาตรการ / แนวทาง	แผน/โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			
๑.พัฒนา ประสิทธิภาพ พการ สื่อสาร	๑.๑ ประชุม แลกเปลี่ยน เรียนรู้เรื่อง ระเบียบการ เบิกจ่าย งบประมาณและ ระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้าง พัสดุภาครัฐ	๑ ครั้ง	คกก. ITA เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	คกก.ITA ศอ.๑๑	๐.๐๐	ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ได้ประชุมให้ความรู้แก่คณะกรรมการ ITA เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม <u>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</u> > จำนวน ๑ ครั้ง <u>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</u> > คณะกรรมการ ITA เข้าร่วมประชุม ๗ คน จาก ทั้งหมด ๑๔ คน คิดเป็น ๕๐ % เนื่องจากคณะกรรมการอีก ๗ คน ติด ราชการ แต่ได้ส่งตัวแทนในกลุ่มงานเข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ กลุ่มงาน ไม่ ส่ง ๒ กลุ่มงานคือแม่และเด็ก และ ER ดังนั้น ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ จึง = ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ น้อยกว่าเป้าหมาย รายละเอียดสาระการประชุมตามลิงค์ที่แนบ ๑) คู่มือมาตรฐานการเงิน ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/ita/download?id=๑๐๐๔๕๓&mid=๓๕๔๖๓&mkey=m_document&lang=th&did=๓๗๐๔๖

	๑.๒ เผยแพร่ แผน /ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ผ่าน Line group งบประมาณ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑	๑ ครั้ง	เผยแพร่ ครบ ๑ ครั้ง	คกก.ITA ศอ.๑๑	๐.๐๐	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ > เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ มีการเผยแพร่แผน - ผล การ ใช้จ่ายงบประมาณผ่าน Line group งบประมาณศูนย์อนามัยที่ ๑๑ จำนวน ๑ ครั้ง (ตามรูปที่แนบ) <u>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</u> > เผยแพร่ครบ ๑ ครั้ง  ลิ้งค์แผน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือน ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ https://drive.google.com/file/d/1cEBfhg45rH8m8fbKHOL8JtULoN_TIVhf/view?usp=sharing
	๑.๓ เผยแพร่ การจัดซื้อจัด จ้างผ่านเว็บไซต์ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑	- เจาะ จง ๑๕ ครั้ง - Ebit ทุก ครั้งที่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ ๘๐ ที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง	คกก.ITA ศอ.๑๑	๐.๐๐	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ <u>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</u> ๑. มีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะเจาะจง ๕๑ ครั้ง (มากกว่าแผน) ๒. Ebitting ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง เพราะไม่มีงบ <u>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</u> - ประกาศเผยแพร่ ๕๑ ครั้ง จากจำนวนจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๕๑ ครั้ง คิดเป็น ๑๐๐% รายละเอียดตามลิ้งค์ https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/th/summary/?reload

	๑.๔ ตอบข้อร้องเรียน และแจ้งให้ผู้ร้องทราบ ภายในเดือน	๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ของข้อร้องเรียนได้รับการแจ้งให้ผู้ร้องทราบ ภายในเดือน	อวล.	๐.๐๐	- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่มีข้อร้องเรียน (รายละเอียดตามหนังสือที่แนบ)
--	--	---------	---	------	------	---

๒. กำกับติดตาม	ประชุมคณะกรรมการ ITA เพื่อติดตามประเมินผลพัฒนา ปรับปรุงเดือนละ ๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	รายงานผลการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	คกก.ITA	๐.๐๐	<u>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</u> > เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการประชุมคณะกรรมการ ITA เพื่อติดตาม ประเมินผล พัฒนา ปรับปรุงให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จำนวน ๑ ครั้ง คือ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ <u>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</u> > รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช 
-----------------------	---	----------------	--	----------------	-------------	--

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ที่ประชุมเสนอให้แจ้งเวียน ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อให้ทุกคนทราบ ใน Line group ITA และ Line group ห้องร้องแจ้ง hpc๑๑ และขึ้นเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๑๑
- ประธานฯ รับข้อเสนอ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

.....สิริภรณ์ สุขช่วง.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสิริภรณ์ สุขช่วง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

.....จิตติมา นาคะนนท์... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางจิตติมา นาคะนนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ