

รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) รอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๖

เอกสารแนบ 2 รายงานผลผลิตตัวชี้วัด 2.1

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)	
1.พัฒนาการสื่อสาร	1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ 11	2 ครั้ง	บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 11 เข้าประชุมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50	กรรมการ ITA (น.ส.ปาณิสรา สังข์อ่ำ และ น.ส.ลลันณภัทร ดีดาษ)			ม.ค. ก.พ.			เดือนมกราคม 2567 รายละเอียดตามลิงค์ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435

										<u>เดือนกุมภาพันธ์ 2567</u> รายละเอียดสาระการประชุมตามลิงค์ที่แนบ https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๑๐๙๓๗๐&mid=๓๕๙๖๓&mkey=m_document&lang=th&did=๔๐๘๕๘
	1.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการวิธีการตรวจสอบ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของศูนย์อนามัยที่ 11	2 ครั้ง	บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 11 เข้าประชุมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50	กรรมการ ITA (น.ส.อทิทยา มานะจิตต์)			ม.ค. ก.พ.			<u>เดือนมกราคม 2567</u> รายละเอียดตามลิงค์ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435 <u>เดือนกุมภาพันธ์ 2567</u> รายละเอียดสาระการประชุมตามลิงค์ ที่แนบ https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๑๐๙๓๗๐&mid=๓๕๙๖๓&mkey=m_document&lang=th&did=๔๐๘๕๘

1.3 เผยแพร่ หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ นโยบายในการ คัดเลือกบุคคลเข้ารับ การอบรมโครงการ สำคัญ ศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา ผ่านทางไลน์กลุ่ม	1 ครั้ง	ประกาศ หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ นโยบายการ คัดเลือก บุคลากรเข้า อบรมโครงการ สำคัญ ประเภท ละ 1 ฉบับ	เลขาธิการกรมการ ITA			ม.ค.			เดือนมกราคม 2567 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435
1.4 ติดประกาศ ขั้นตอนการให้บริการ แก่ผู้รับบริการในจุดที่ มองเห็นได้ชัดเจน	1 ครั้ง	กลุ่มงานของ ศูนย์อนามัยที่ 11 ติดประกาศ ขั้นตอนการ ให้บริการแก่ ผู้รับบริการร้อยละ 70	กรมการ ITA ทุกกลุ่มงาน			ม.ค.			เดือนมกราคม 2567 ผลลัพธ์เชิงปริมาณ และผลลัพธ์เชิงคุณภาพ > กลุ่มงานต่างๆดำเนินการจัดทำ Flowchart เสร็จ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างทีม PR.ออกแบบตกแต่ง ความสวยงาม ที่ประชุมจึงมีมติให้เลื่อนการติดประกาศ ออกไปในเดือน กพ. 67 รายละเอียดตามรายงานการประชุมเดือน มค. 67 ที่แนบ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435

										เดือน กุมภาพันธ์ 2567 เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของเดือน มค. ที่ดำเนินการไปแล้วเสร็จและที่ประชุมมีมติให้เลื่อนการติดตาม Flowchart ไปในเดือน กพ. 67 รายละเอียดตามรายงานการประชุมเดือน กพ.67 วาระที่ 4 เรื่องติดตาม ตามลิงค์ที่แนบ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=109370&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40858
	1.5 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับผู้รับบริการผ่านช่องทางที่เข้าถึงง่าย สะดวก เช่น เฟสบุ๊ก และ TikTok ของหน่วยงาน	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	มีคนเข้ารับชมอย่างน้อย 1000 คน (เก็บที่ยอดสะสมในไตรมาส 2)	กรรมการ ITA (น.ส.เปรมยุดา นาครัตน์)			ก.พ.			ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับผู้รับบริการ จำนวน ๒ ช่องทาง ได้แก่ Facebook และ TikTok > ช่องทาง Facebook ของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช ข้อมูล ณ ไตรมาสที่ ๒ มีผู้ติดตามจำนวน ๒.๑ หมื่นคน > ช่องทาง TikTok ของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราชข้อมูล ณ ไตรมาสที่ ๒ มีผู้ติดตามจำนวน ๑๐.๔ พันคน และมีการเข้าชมคลิปข้อมูลข่าวสารมากที่สุด จำนวน ๑๐๗.๘ พันคน รายละเอียดตามลิงค์ที่แนบ https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๑๐๙๓๗๐&mid=๓๕๙๖๓&mkey=m_document&lang=th&did=๔๐๘๕๘

	1.6 จัดประชุมชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT แก่บุคลากรในหน่วยงาน	1 ครั้ง	ผู้เข้าประชุมอย่างน้อยร้อยละ 50 ของผู้มีสิทธิตอบแบบประเมิน	กรรมการ ITA (พี่แดง)			ก.พ.			รายงานการประชุมเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ https://hpc๑๑.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=๑๐๙๓๗๐&mid=๓๕๙๖๓&mkey=m_document&lang=th&did=๔๐๘๕๘
2. การมีส่วนร่วม	2.1 ฝ่ายต่างๆ ประชุมบุคลากรเพื่อทบทวนตัวชี้วัดของกลุ่มงาน	1 ครั้ง	สมาชิกในกลุ่มงานเข้าประชุมอย่างน้อยร้อยละ 95	กรรมการ ITA ทุกกลุ่มงาน			ม.ค.			รายงานการประชุมเดือนมกราคม 2567 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435
3. กำกับติดตาม	3.1 ทบทวนขั้นตอนการยืมทรัพย์สินราชการ, ประเภทของทรัพย์สินที่ให้ยืม และการกำกับควบคุมดูแล	1 ครั้ง	ประกาศหลักเกณฑ์การยืมทรัพย์สินราชการ	กรรมการ ITA (น.ส.อทิทยา มานะจิตต์)			ม.ค.			รายงานการประชุมเดือนมกราคม 2567 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435
	3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	1 ครั้ง	ทุกกลุ่มงานประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	กรรมการ ITA ทุกกลุ่มงาน			ม.ค.			<u>รายงานการประชุมเดือนมกราคม ๒๕๖๗</u> ในเดือน ม.ค.๒๕๖๗ ทุกกลุ่มงานได้ทำแบบฟอร์มประเมินความพึงพอใจมานำเสนอในที่ประชุมแต่ยังมิได้ทำการประเมิน เนื่องจากบางประเด็นต้องขอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ,ที่ประชุมจึงมีมติให้เลื่อนการประเมินความพึงพอใจออกไปเป็นเดือน กพ .๖๗

									รายละเอียดตามลิงค์รายงานการประชุมเดือน มกราคม ๒๕๖๗ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435 เดือน กุมภาพันธ์ 2567 เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของเดือน มค. ที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จและที่ประชุมมีมติให้เลื่อนการ ประเมินความพึงพอใจออกไปในเดือน กพ. 67 และในเดือน กพ. ทุกกลุ่มงานได้ทำการประเมินความ พึงพอใจของผู้รับบริการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ตามลิงค์ที่แนบ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=109370&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40858
	3.3 ตรวจสอบข้อมูล OIT ของหน่วยงาน ก่อนส่งกรมอนามัย	1 ครั้ง	ข้อมูล OIT มี รายละเอียด ครบถ้วน ตาม ข้อกำหนดของ ITA ร้อยละ 100	เลขานุการกรมการ ITA (น.ส. ปาณิสรา สังข์อ่ำ และน.ส.ปภาวี แหลมสัก)			ก.พ.		ข้อมูล OIT มีรายละเอียดครบถ้วน ตามข้อกำหนดของ ITA ร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดตามลิงค์ที่แนบ https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=109370&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40858

3.4 ประชุมคณะกรรมการ ITA จัดทำแผนการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก	1 ครั้ง	รายงานการ ประชุม ประจำเดือน	เลขานุการกรมการ ITA (น.ส.ปานิศา สังข์อ่ำและ น.ส.ปภาวี แหลมลัก)		พ.ย.					รายงานการประชุมเดือนพฤศจิกายน 2566 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=106227&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=39524
3.5 ประชุม คณะกรรมการ ITA ติดตามผลการ ดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก	4 ครั้ง	รายงานการ ประชุม ประจำเดือน	เลขานุการกรมการ ITA (น.ส.ปานิศา สังข์อ่ำและ น.ส.ปภาวี แหลมลัก)		ธ.ค. ม.ค. - มี.ค.					รายงานการประชุมเดือนธันวาคม 2566 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=107125&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=39947 รายงานการประชุมเดือนมกราคม 2567 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=108361&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40435 การประชุมเดือนกุมภาพันธ์ 2567 https://hpc11.anamai.moph.go.th/th/ita/download?id=109370&mid=35963&mkey=m_document&lang=th&did=40858

ผู้รายงาน... นางจิตติมา นาคะนนท์ นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ โทร 075 399460 ต่อ 201 E-mail : Jittima4343@gmail.com

หมายเหตุ :- หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พศ.2566 รอบ 6 เดือนแรก ภายใน 31 มีนาคม 2566 และรอบ 12 เดือน ภายในวันที่ 22 กันยายน 2566 ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่)