

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน(Integrity and Transparency Assessment : ITA)รอบ 5 เดือนหลัง ปีงบประมาณ 2567 ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช

1.หลักการและเหตุผล

กรมอนามัยกำหนดนโยบายให้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Internal Integrity Assesment : ITA) เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนา ขกระดับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยให้ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ให้บริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรม มีการดำเนินงานที่มุ่งประโยชน์ต่อประชาชนส่วนรวม ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยกำหนดค่าเป้าหมายเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 95

จากผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือนแรกปีงบประมาณ 2567 ของศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช พบว่า ภาพรวม ได้ ร้อยละ 94.11 ยังไม่บรรลุค่าเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราชจึงได้ร่วมกันวิเคราะห์สถานการณ์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางขับเคลื่อนให้บรรลุค่าเป้าหมายของกรมอนามัยในรอบ 5 เดือนหลัง ปีงบประมาณ 2567

2. ทบทวน วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

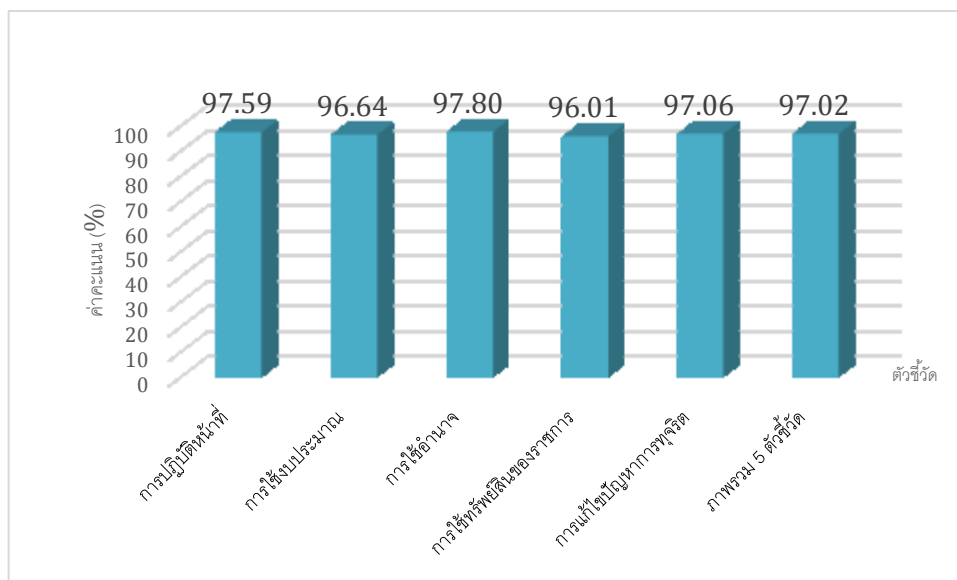
ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราชการ ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัด 2.1 ระบุความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assesment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567 มีเครื่องมือประเมิน 3 เครื่องมือคือ

1. เครื่องมือวัดการรับรู้ดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assesment : IIT)
2. เครื่องมือวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
3. เครื่องมือวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช ได้วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางขับเคลื่อนในปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนหลัง รายละเอียดดังนี้

2.1 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT)

แผนภูมิที่ 1 ผลคะแนนการประเมิน IIT รายตัวชี้วัด รอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



จากแผนภูมิที่ 1 พบว่า ผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 5 ตัวชี้วัดในรอบ 5 เดือนแรก = ร้อยละ 97.02 ผ่านค่าเป้าหมาย ซึ่งกำหนดไว้ร้อยละ 95

ตารางที่ 2 ผลคะแนนการประเมิน IIT แยกตามตัวชี้วัดย่อย รอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	ตัวชี้วัด/หัวข้อ	ผลการประเมิน
	ภาพรวมของหน่วยงาน (๓ ปี 2567=127)	97.02
	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	97.59
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	97.48
i2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	97.64
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสนับนเพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	97.64
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	96.64

i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	97.32
i5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	94.49
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด	98.11
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	97.80
i7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิยมมากน้อยเพียงใด	97.17
i8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิยมมากน้อยเพียงใด	98.58
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	97.64
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.01
i10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	93.86
i11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	97.80
i12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	96.38
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.06
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิยมมากน้อยเพียงใด	97.32
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมได้ มากน้อยเพียงใด	96.69
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	97.17

จากตารางที่ 2 พบว่าตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ข้อ i5 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ i10 ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย ซึ่งกำหนดไว้ร้อยละ 95 ศูนย์อนามัยที่ 11 ได้ทำการวิเคราะห์ GAP รับฟังข้อเสนอแนะของบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 11 และ กำหนด มาตรการ ดังนี้

ตัวชี้วัด	สถานการณ์ ปัญหา (GAP)	ข้อเสนอแนะของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 11 (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)	มาตรการ แนวทางพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	- การเบิกค่าล่วงเวลา ไม่สอดคล้องกับ คุณภาพงาน	- ให้หัวหน้ากลุ่มงานเซ็นรับรองผลการปฏิบัติงานแนบมาในหลักฐานขอเบิกเงิน	- กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	- ขาดการควบคุม กำกับ ที่จริงจัง ทำให้บุคลากร นำทรัพย์สินราชการไป ใช้ส่วนตัว	- ให้ทุกกลุ่มงานสรุปผลการยึดทรัพย์สิน ราชการแจ้งต่อผู้รับผิดชอบทุกเดือน - เชิญบุคลากรของศูนย์อนามัยที่ 11 ที่มีใช้ กรรมการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนด้วย	- กำกับ ติดตาม - การมีส่วนร่วม

2.2 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตารางที่ 3 ผลการประเมิน EIT รอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	ตัวชี้วัด/หัวข้อ	ผลการประเมิน
	ภาพรวมของหน่วยงาน (N = 6)	96.67
	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	97.78
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	96.67
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	96.67
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100.00
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.44

e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	93.33
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	96.67
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	93.33
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	97.78
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	96.67
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	96.67
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	100.00

จากตารางที่ 3 ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร (EIT) ในภาพรวมของรอบ 5 เดือนแรกปี 2567 พบว่า ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช ได้ทำการวิเคราะห์ GAP รับฟังข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร และกำหนดมาตรการในปีงบประมาณ 2567 โดยได้กำหนดผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กรไว้ (EIT) ไว้จำนวน 25 ราย

ตัวชี้วัด	สถานการณ์ ปัญหา (GAP)	ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	มาตรการ แนวทาง พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังถึงยาก ไม่สะดวก	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ QR Code ที่เข้าถึง Facebook Tik Tok ของศูนย์อนามัยที่ 11 ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่มีประโยชน์แก่ผู้รับบริการ	พัฒนาระบบสื่อสาร

2.3การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transprency Assessment : OIT)

ตารางที่ 3 ผลการประเมิน OIT ปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด/หัวข้อ	ผลการประเมิน
	ภาพรวมของหน่วยงาน	-
1	ข้อมูลพื้นฐาน	36

จากตารางที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ภาพรวม รอบ 5 เดือนแรกได้ 36 คะแนน จากคะแนนเต็ม 40 คะแนนคิดเป็นร้อยละ 90 ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช ได้ทำการวิเคราะห์ GAP และกำหนดมาตรการในปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

ตัวชี้วัด	สถานการณ์ ปัญหา (GAP)	มาตรการ แนวทางพัฒนา
ข้อมูลพื้นฐาน	O4 ไม่มีแผนยุทธศาสตร์หรือพัฒนาหน่วยงาน	กำกับ ติดตาม

3. ความรู้และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช ใช้กลยุทธ์ **PIRAB** ในการดำเนินงาน ดังนี้

P: ประสานความร่วมมือกับบุคลากรในหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในการดำเนินงาน

เหตุผลในการกำหนดมาตรการ : เพื่อการประสานความร่วมมือ สร้างเครือข่ายและความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

I: เสริมสร้างความพร้อม และแรงจูงใจกับบุคลากรในการเรียนรู้ เพื่อสร้าง พัฒนา/ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

เหตุผลในการกำหนดมาตรการ : เนื่องจากการเสริมสร้างความพร้อม และแรงจูงใจกับบุคลากรในการเรียนรู้คุณธรรมความโปร่งใส เป็นการสร้างการลงทุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างและระบบงานในการดำเนินงาน

R: ติดตาม กำกับ สนับสนุนการดำเนินงาน

เหตุผลในการกำหนดมาตรการ : เนื่องจากการพัฒนากระบวนการดำเนินงานควรมีกำหนดนโยบาย เพื่อดูแล กำกับ และสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานสามารถเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

A: เสริมสร้างสภาพบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใสและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานประจำ และการบริหารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งอำนาจความสะดวกเป็นต้น

เหตุผลในการกำหนดมาตรการ : เนื่องจากการเสริมสร้างสภาพบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส และพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานประจำ และการบริหารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งอำนาจความสะดวก เพื่อสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

B: พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนทักษะการคิด/ เพิ่ม โอกาสเพื่อการเรียนรู้ต่อยอดการพัฒนางานคุณธรรมและความโปร่งใส/ วิธีการทำงานเชิงคุณภาพ เช่น การเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และนำความรู้มาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคล

เหตุผลในการกำหนดมาตรการ : เนื่องจากการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จะทำให้เกิดทักษะการคิด เกิดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาในการดำเนินงานต่อไป

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment:ITA) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.2567 ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ตค-ธค 66)	ไตรมาส 2 (มค-มีค 67)	ไตรมาส 3 (เมย-มิย 67)	ไตรมาส 4 (กค-กย 67)
1.พัฒนาการสื่อสาร	1.1 สร้าง QR Code ที่เข้าถึง Facebook และ Tik Tok ของศูนย์อนามัยที่ 11 และติดตามผลการเข้าชมของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- สร้าง QRCode 1 ครั้ง - ติดตาม 1 ครั้ง	มีผู้ติดตาม Facebook Tic Tok ของศูนย์อนามัยที่ 11 อย่างน้อย 5,000 คน (ตัดยอดตอนประเมินในไตรมาส 4)	กรรมการ ITA				/ (เมย.)	/ (กค.)
	1.2 จัดประชุมชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ IT แก่บุคลากรในหน่วยงาน	1 ครั้ง	ผู้เข้าประชุมอย่างน้อย ร้อยละ 50 ของผู้มีสิทธิตอบแบบประเมิน	กรรมการ ITA					/ (กค.)
2. การมีส่วนร่วม	2.1 บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 11 ที่มีใช้ คณะกรรมการ ITA เข้าร่วมประชุม ประจำเดือนคณะกรรมการ ITA	2 ครั้ง	มีบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 11 เข้าร่วมประชุม	กรรมการ ITA				/ (พค.)	/ (กค.)

3.กำกับ ติดตาม	3.1 หัวหน้ากลุ่มงานควบคุม กำกับการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรในกลุ่มงานให้ปฏิบัติตามระเบียบราชการโดยเคร่งครัด โดยเซ็นรับรองว่า “ขอรับรองว่ามีการปฏิบัติงานจริง” ในหลักฐานการขอเบิกเงินค่าล่วงเวลาฯ ทุกฉบับ		หัวหน้ากลุ่มงาน เซ็นรับรอง หลักฐานการ เบิกจ่ายค่า OT ทุก ฉบับ	กรรมการ ITA				/	/
	3.2 รายงานผลการขี้มทรัพย์สินราชการต่อผู้รับผิดชอบทุกเดือน	1 ครั้ง/เดือน	ทุกกลุ่มงานรายงาน งานการขี้ม ทรัพย์สิน ครบทุกเดือน	กรรมการ ITA				/	/
	3.3 ตรวจสอบข้อมูล OIT ของหน่วยงานก่อนส่งกรมอนามัย	1 ครั้ง	ข้อมูล OIT มี รายละเอียด ครบถ้วน ตาม ข้อกำหนดของ ITA ร้อยละ 100	เลขาฯกรรมการ ITA (น.ส.ปาณิสรา สังข์อ่ำและ น.ส.ปภาวิ แหลมสัก)					/
	3.4 ประชุมคณะกรรมการ ITA ติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือน	1 ครั้ง/เดือน	รายงานการประชุม ประจำเดือน	เลขาฯกรรมการ ITA (น.ส.ปาณิสรา สังข์อ่ำและ น.ส.ปภาวิ แหลมสัก)				/	/

	3.5 ประชุมคณะกรรมการ ITA ทบทวน / ปรับปรุง ผลการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก และ จัดทำแผนขับเคลื่อนรอบ 5 เดือนหลัง ปี 2567	1 ครั้ง	รายงานการประชุม ประจำเดือน	เลขานุการกรมการ ITA (น.ส.ปาณิสรา สังข์อ่ำและ น.ส.ปภาวี แหลมสัก)			/ (มีค)		
--	---	---------	-------------------------------	--	--	--	------------	--	--

ผู้อนุมัติแผน



(นายวินัย ตันติธนพร)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช